



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.11.2024

№ 194

с. Белая Глина

**О внесении изменений в постановление администрации  
Белоглинского сельского поселения Белоглинского района  
от 15 октября 2019 года № 185 «Об утверждении муниципальной  
программы «Развитие физической культуры и спорта молодежной  
политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского района»**

В соответствии с Федеральным законом Краснодарского края от 06 октября 2003 года № 131-КЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района 31.08.2015 года № 260 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, постановляю:

1. Внести в постановление администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района от 15 октября 2019 года № 185 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского района» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района Жигулину А.П. опубликовать на сайте газеты «Белоглинские вести» ([bgvesti.ru](http://bgvesti.ru)) и официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинский район в сети «Интернет» ([www.admbelog.ru](http://www.admbelog.ru)) настоящее постановление.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Белоглинского сельского  
поселения Белоглинского района

А.Г. Слюсаренко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Белоглинского сельского поселения  
Белоглинского района  
от 18.11.2024 года № 194

### **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА Белоглинского сельского поселения Белоглинского района «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Белоглинском сельском поселении Белоглинского района»**

#### **ПАСПОРТ муниципальной программы Белоглинского сельского поселения Белоглинского района «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Белоглинском сельском поселении Белоглинского района»**

Координатор муниципальной программы	Администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Участники муниципальной программы	не предусмотрены
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для воспитания, обучения и развития молодых граждан, а также повышение роли физической культуры и спорта в жизни Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.
Задачи муниципальной программы	Создание условий для гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи; создание условий для развития творческих способностей и содействие интеллектуальному развитию молодежи; формирование здорового образа жизни в

	<p>молодежной среде;  профилактика наркомании, безнадзорности  и правонарушений в молодежной среде;  укрепление института молодой семьи;  реализация проектов по решению  социально-экономических проблем  молодежи, социальной адаптации  молодежи;  развитие инициатив социально активной  молодежи;  организация летнего отдыха и оздоровления  подростков;  развитие межрегионального молодежного  сотрудничества;  организация спортивно-массовой работы по  месту жительства;  создание необходимых условий для  сохранения и улучшения физического  здоровья жителей Белоглинского сельского  поселения;  приобщение различных слоев населения  Белоглинского сельского поселения к  регулярным занятиям физической  культурой и спортом;  стимулирование сотрудников МБУ «Центр  физкультурно-спортивной подготовки  населения Белоглинского сельского  поселения Белоглинского района»</p>
<p>Перечень целевых показателей  муниципальной программы</p>	<p>Количество мероприятий, организованных  Белоглинским сельским поселением  Белоглинского района;</p>
	<p>Количество молодежи, участвующих в  мероприятиях Белоглинского сельского  поселения Белоглинского района</p>
<p>Этапы и сроки реализации  муниципальной программы</p>	<p>сроки реализации муниципальной  программы 2021 - 2025 годы;  этапы реализации муниципальной  программы не выделяются</p>
<p>Объемы бюджетных  ассигнований муниципальной  программы</p>	<p>объем бюджетных ассигнований  муниципальной программы составляет  45 637,3 тыс. рублей, в том числе  2021 год – 5804,2 тыс.рублей;  2022 год – 7482,3 тыс.рублей;  2023 год – 6963,5 тыс.рублей;</p>

2024 год – 18 410,6 тыс. рублей;  
2025 год – 6 976,7 тыс. рублей;  
источник финансирования:  
- средства краевого бюджета;  
- средства бюджета Белоглинского  
сельского поселения Белоглинского района

## **1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы**

Молодежь – это граждане в возрасте от 14 до 30 лет, находящиеся в стадии социального становления и освоения социальных ролей и нуждающихся в поддержке. Сложившаяся на сегодняшний день ситуация в сфере развития молодых граждан весьма неоднозначна. С одной стороны, современную российскую молодежь отличает самостоятельность, практичность и мобильность, с другой стороны, молодым людям присущ низкий уровень интереса и участия в событиях политической, экономической и культурной жизни.

В последние годы активно проводится работа с подростками и молодежью по месту жительства и их социальной адаптации, идет процесс расширения социальной базы молодежной политики. Однако в этой области имеется целый ряд проблем, на решение которых направлены мероприятия настоящей программы.

Перечень мероприятий по следующим направлениям:

- Выявления одаренных молодых людей Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в области культуры;
- Поддержка и развитие массового молодежного спорта;
- Развитие детского и молодежного отдыха;
- Поддержка и организация досуга и летнего отдыха подростков и молодежи;
- Профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде.

Планируется осуществление деятельности по следующим направлениям:

- Усиление противодействия злоупотребления наркотическими средствами в молодежной среде;
- Усиление роли общественности в защите прав молодежи;
- Организация системы работы по месту жительства в целях осуществления первичной профилактики наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде и правовой защиты молодежи;
- Пропаганда здорового образа жизни.

Еще одним важным звеном в развитии молодежи является спорт. Он так же влияет на улучшение жизни и здоровья молодого поколения.

Одной из важных задач в области физической культуры и спорта является развитие спортивной базы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья жителей района в значительной степени способствует поддержанию оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина.

## **2. Цели и задачи Программы**

2.1. Основными целями Программы являются формирование правовых, экономических и организационных условий для становления личности молодого человека, развития молодежных общественных объединений, движений, социально значимых инициатив, а также создание условий для всестороннего развития личности, физического совершенствования и укрепления здоровья населения села в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- развитие гражданской ответственности и патриотизма;
- повышение творческого потенциала молодых граждан;
- содействие интеллектуальному развитию молодежи;
- укрепление института молодой семьи;
- формирование здорового образа жизни в молодежной среде, профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде;
- развитие инициатив социально активной молодежи;
- организация летнего отдыха и оздоровления подростков;
- развитие межрегионального молодежного сотрудничества;
- организация спортивно-массовой работы по месту жительства;
- создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей Белоглинского сельского поселения;
- формирование устойчивой мотивации к физической активности;
- приобщение различных слоев населения Белоглинского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- стимулирование сотрудников МБУ «Центр физкультурно-спортивной подготовки населения Белоглинского сельского поселения Белоглинского района»;
- ремонт и содержание центра.

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации муниципальной программы 2021-2025 годы. Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

## **3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы не реализуются подпрограммы, ведомственные целевые программы.

В рамках муниципальной программы реализуются основные мероприятия:

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

#### **4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2021-2025 годы составляет: 44 823,4 (Сорок четыре миллиона восемьсот двадцать три тысячи) 400 рублей (Приложение № 2).

#### **5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в сфере реализации муниципальной программы**

Муниципальной программой не предусмотрено оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.

#### **6. Методика оценки эффективности реализации Программы.**

##### **6.1. Общие положения**

6.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

6.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

6.1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждого из основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

6.1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

6.2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

6.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$CP_M = M_B / M$ , где:

$CP_M$  - степень реализации мероприятий;

$M_B$  - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

$M$  - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

6.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

6.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

6.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

6.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$CC_{y3} = Z_{\phi} / Z_{п}, \text{ где :}$$

$CC_{y3}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{\phi}$  - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

$Z_n$  - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию основного мероприятия в бюджете Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

#### 6.4. Оценка эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{ис} = CP_m / CC_{уз}, \text{ где :}$$

$\mathcal{E}_{ис}$  - эффективность использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района;

$CP_m$  - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района;

$CC_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{ис} = CP_m / CC_{уз}, \text{ где :}$$

$\mathcal{E}_{ис}$  - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия;

$CP_m$  - степень реализации всех мероприятий основного мероприятия;

$CC_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

#### 6.5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

6.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

6.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$CD_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп} ;$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пп} / ЗП_{п/пф}, \text{ где:}$$

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

$ЗП_{п/пф}$  - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{п/пп}$  - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

6.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} / N, \text{ где:}$$

$СР_{п/п}$  - степень реализации основного мероприятия;

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

$N$  - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формуле в случаях, если  $СД_{п/ппз} > 1$ , значение  $СД_{п/ппз}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,  $\sum k_i = 1$ .

6.6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}, \text{ где:}$$

$ЭР_{п/п}$  - эффективность реализации основного мероприятия;

$СР_{п/п}$  - степень реализации основного мероприятия;

$Э_{ис}$  - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия).

6.6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

6.7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

6.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{гмпз} = ЗП_{гмпф} / ЗП_{гмп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{гмпз} = ЗП_{гмп} / ЗП_{гмпф}, \text{ где:}$$

$СД_{гмпз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{гмпф}$  - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гмп}$  - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_{i=1}^M СД_{гмпз} / M, \text{ где:}$$

$СР_{гп}$  - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{гмпз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$M$  - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{гмпз} > 1$ , значение  $СД_{гмпз}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{гп} = \sum_{i=1}^M СД_{гмпз} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость показателя,  $\sum k_i = 1$ .

6.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации

муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее основных мероприятий по следующей формуле:

$$\mathcal{E}P_{\text{mn}} = 0,5 * CP_{\text{mn}} + 0,5 * \sum_1^j \mathcal{E}P_{\text{mn}} * k_j / j, \text{ где :}$$

$\mathcal{E}P_{\text{mn}}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

$CP_{\text{mn}}$  - степень реализации муниципальной программы;

$\mathcal{E}P_{\text{mn}}$  - эффективность реализации основного мероприятия;

$k_j$  - коэффициент значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию  $k_j$  определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

$\Phi_j$  - объем фактических расходов из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района (кассового исполнения) на реализацию  $j$ -той основного мероприятия в отчетном году;

$\Phi$  - объем фактических расходов из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

$j$  - количество основных мероприятий.

6.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{mn}}$  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{mn}}$  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{mn}}$  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

## **7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль над ее выполнением**

7.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор – финансовый отдел администрации, который:

1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

2) формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

4) организует реализацию муниципальной программы, участников муниципальной программы;

5) принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

6) несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

7) осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании

предложений участников муниципальной программы;

8) разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля над выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

9) проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

10) ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

11) готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;

12) проводит информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

13) размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) в соответствии с постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района 31 августа 2015 года № 260 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Белоглинского сельского поселения Белоглинского района» (далее – Порядок).

В плане реализации муниципальной программы отражаются:

- контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

- координатор муниципальной программы и (или) участники муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

7.3. Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не более 10 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы по возможности выделяются по основным мероприятиям.

В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы

ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - детальный план-график) по форме согласно приложению № 10 к Порядку. Детальный план-график содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год, а также полный перечень контрольных событий муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль над выполнением плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

7.4. В целях обеспечения контроля над выполнением муниципальной программы ее координатор представляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского района план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом финансово-экономический отдел в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

7.5. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утвержденным постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского района доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

7.6. Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

1) сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района;

2) сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

3) сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

4) оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются

отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского района доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

7.7. Администрация, как муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятий муниципальной программы.

7.8. Администрация, как главный распорядитель средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.9. Администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, как исполнитель мероприятия:

- обеспечивают реализацию мероприятия, проводят анализ его выполнения;

- представляют отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения мероприятий основного мероприятия;

- осуществляют полномочия, установленные муниципальной программой.

Специалист 2 категории администрации  
Белоглинского сельского поселения  
Белоглинского района

А.А. Зубенко



	<p>Задача: Создание условий для гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи; создание условий для развития творческих способностей и содействие интеллектуальному развитию молодежи; формирование здорового образа жизни в молодежной среде; профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде; укрепление института молодой семьи; реализация проектов по решению социально-экономических проблем молодежи, социальной адаптации молодежи; развитие инициатив социально активной молодежи; организация летнего отдыха и оздоровления подростков; развитие межрегионального молодежного сотрудничества; организация спортивно-массовой работы по месту жительства; создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей Белоглинского сельского поселения; приобщение различных слоев населения Белоглинского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом; стимулирование сотрудников МБУ «Центр физкультурно-спортивной подготовки населения Белоглинского сельского поселения Белоглинского района»</p>								
1.1	1. Гражданское и патриотическое воспитание молодежи								
1.1.1	количество мероприятий	ед.		125	15	20	25	30	35
1.1.2	количество участвующей молодежи	шт.		6000	1000	1100	1200	1300	1400
1.2	2. Формирование здорового образа жизни								
1.2.1	количество мероприятий	ед.		7000	120	130	140	150	160
1.2.2	количество участвующей молодежи	шт.		21000	4000	4100	4200	4300	4400
1.3	3. Создание культурного досуга для молодежи, а так же проведение фестивалей, соревнований								
1.3.1	количество мероприятий	шт.		125	15	20	25	30	35
1.3.2	количество участвующей молодежи	шт.		8000	1500	1550	1600	1650	1700
1.4	4. Организация занятости несовершеннолетних на летний период								
1.4.1	Количество мероприятий	ед.		5	1	1	1	1	1
1.4.2	количество устроенной на работу молодежи	шт.		200	40	40	40	40	40
1.5	5. Организация и проведение летнего отдыха								

1.5.1	количество мероприятий	ед.		100	15	20	25	30	35
1.5.2	количество участвующей молодежи	шт.		11100	2000	2100	2200	2300	2500
1.6	6. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий								
1.6.1	количество мероприятий	ед.		610	100	110	120	130	140
1.6.2	количество участвующей молодежи	шт.		30000	4000	4100	4200	4300	4400

Специалист 2 категории администрации  
Белоглинского сельского поселения  
Белоглинского района

А.А. Зубенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к муниципальной программе Белоглинского  
сельского поселения Белоглинского района  
«Развитие физической культуры, спорта и  
молодежной политики в Белоглинском сельском  
поселении Белоглинского района»  
от 18.11.2024 года № 194

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Белоглинского сельского поселения  
Белоглинского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирова ния	Объем финансиро вания, всего (тыс.руб)	В том числе по годам					Непосредстве нный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы (к примеру, муниципальный заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)
				2021	2022	2023	2024	2025		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>Развитие физической</b>	<b>всего</b>	<b>45 637,3</b>	<b>5804,2</b>	<b>7482,3</b>	<b>6963,5</b>	<b>18410,6</b>	<b>6976,7</b>		администрация Белоглинского
		<b>местный</b>	<b>36 030,6</b>	<b>5804,2</b>	<b>7482,3</b>	<b>6963,5</b>	<b>8803,9</b>	<b>6976,7</b>		

	<b>культуры, спорта и молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского района</b>	<b>бюджет</b>								сельского поселения Белоглинского района	
		<b>краевой бюджет</b>	<b>9606,7</b>				<b>9606,7</b>				
		<b>федеральный бюджет</b>									
		<b>внебюджетные источники</b>									
<b>1.</b>	<b>Мероприятия по работе с молодежью</b>	<b>всего</b>	<b>1432,1</b>	<b>250,0</b>	<b>332,1</b>	<b>350,0</b>	<b>400,0</b>	<b>100,0</b>	Развитие физической культуры и спорта молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского района	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района	
		<b>местный бюджет</b>	<b>1432,1</b>	<b>250,0</b>	<b>332,1</b>	<b>350,0</b>	<b>400,0</b>	<b>100,0</b>			
		<b>краевой бюджет</b>	-	-	-	-	-	-			-
		<b>федеральный бюджет</b>	-	-	-	-	-	-			-
		<b>внебюджетные источники</b>									
<b>1.1.</b>	<b>Гражданское и патриотическое воспитание молодежи</b>	<b>всего</b>	<b>78,1</b>	<b>5,0</b>	<b>20,0</b>	<b>23,1</b>	<b>25,0</b>	<b>5,0</b>	Повышение гражданского и патриотического воспитания молодых граждан	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района	
		<b>местный бюджет</b>	<b>78,1</b>	<b>5,0</b>	<b>20,0</b>	<b>23,1</b>	<b>25,0</b>	<b>5,0</b>			
		<b>краевой бюджет</b>	-	-	-	-	-	-			-
		<b>федеральный бюджет</b>	-	-	-	-	-	-			-
		<b>внебюджетные источники</b>	-	-	-	-	-	-			-

1.2.	Формирование здорового образа жизни	всего	91,9	20,0	20,0	16,9	15,0	20,0	Улучшение состояния здоровья молодежи; снижение темпов развития наркомании , табака курения и алкоголизм а в молодежно й среде, уменьшение численност и правонаруш ений и уровня безнадзорно сти в молодежно й среде	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		местный бюджет	91,9	20,0	20,0	16,9	15,0	20,0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетн ые источники	-	-	-	-	-	-		
1.3.	Создание культурного досуга для молодежи, а также проведение фестивалей,	всего	190,0	50,0	30,0	30,0	30,0	50,0	Улучшение состояния здоровья молодежи; Пропаганда	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского
		местный бюджет	190,0	50,0	30,0	30,0	30,0	50,0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		

	соревнований	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	здорового образа жизни молодежи; Развитие творческих и иных способностей; обмен опытом; вдохновение на новые начинания	района
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
1.4.	Организация занятости несовершеннолетних на летний период (трудоустройство)	всего	932,1	150,0	232,1	250,0	300,0	0	Улучшение материального положения; мотивация к труду; психологическая адаптация безработного гражданина в обществе.	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		местный бюджет	932,1	150,0	232,1	250,0	300,0	0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
1.5.	Организация и	всего	132,5	25,0	25,0	28,5	29,0	25,0	Формирова	администрация

	проведение летнего отдыха	местный бюджет	132,5	25,0	25,0	28,5	29,0	25,0	ние здорового образа жизни в молодежно й среде	Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
1.6.	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	всего	7,5	0,0	5,0	1,5	1,0	0,0	Профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		местный бюджет	7,5	0,0	5,0	1,5	1,0	0,0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
2.	<b>Мероприятия и финансовое обеспечение спортивных учреждений</b>	<b>всего</b>	<b>33 718,6</b>	<b>5359,6</b>	<b>7150,2</b>	<b>6613,5</b>	<b>7718,6</b>	<b>6876,7</b>	Развитие физической культуры и спорта молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинск	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		<b>местный бюджет</b>	<b>33 718,6</b>	<b>5359,6</b>	<b>7150,2</b>	<b>6613,5</b>	<b>7718,6</b>	<b>6876,7</b>		
		<b>краевой бюджет</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>федеральный бюджет</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>внебюджетные источники</b>	-	-	-	-	-	-		

									ого района	
<b>3.</b>	<b>Прочие мероприятия, в том числе:</b>	<b>всего</b>	<b>10486,6</b>	<b>194,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10292,0</b>	<b>0</b>	Развитие физической культуры и спорта молодежи и политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского района	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		<b>местный бюджет</b>	<b>879,9</b>	<b>194,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>685,3</b>	<b>0</b>		
		<b>краевой бюджет</b>	<b>9606,7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9606,7</b>	<b>0</b>		
		<b>федеральный бюджет</b>								
		<b>внебюджетные источники</b>								
<b>3.1</b>	Создание многофункциональной спортивно-игровой площадки с зоной уличных тренажеров и воркаута по адресу: с. Белая Глина, ул. Димитрова, 36/3	<b>всего</b>	<b>10292,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10292,0</b>	<b>0</b>	Улучшение состояния здоровья молодежи; Пропаганда здорового образа жизни молодежи;	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского района
		<b>местный бюджет</b>	<b>685,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>685,3</b>	<b>0</b>		
		<b>краевой бюджет</b>	<b>9606,7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9606,7</b>	<b>0</b>		
		<b>федеральный бюджет</b>								
		<b>внебюджетные источники</b>								

Специалист 2 категории администрации  
Белоглинского сельского поселения  
Белоглинского района

А.А. Зубенко