

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2024

№ 778

с. Белая Глина

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Белоглинский район
от 29 августа 2024 года № 471 «Об утверждении
Порядка предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, заключившим контракт
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции через военный комиссариат
Новопокровского и Белоглинского районов
Краснодарского края»**

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, в соответствии с пунктом 5 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Белоглинский район от 10 декабря 2024 года № 55 § 4 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Белоглинский район от 05 августа 2024 год № 50 § 1 “О дополнительной мере социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края”», руководствуясь Уставом муниципального образования Белоглинский район, п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Белоглинский район от 29 августа 2024 года № 471 следующие изменения:

1) исключив из пункта 5 постановления слова: «и действует до 31 декабря 2024 года»;

2) исключив из пункта 1.4 приложения к постановлению слова: «по 31 декабря 2024 года».

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Белоглинский район (Митрова) разместить на сайте газеты «Белоглинский вести» (bgvesti.ru) и официальном сайте муниципального образования Белоглинский район в сети «Интернет» (www.belaya-glina.ru) настоящее постановление

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами А.Н. Панчехина.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Белоглинский район

О.В. Ефимов

к постановлению администрации
муниципального образования
Белоглинский район
от 26.12.2024 № 778

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Единовременная выплата).

1.2. Размер Единовременной выплаты составляет 200000 (дести тысяч) рублей.

1.3. Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, обратившимся в военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Контракт).

1.4. Единовременная выплата производится гражданам, заключившим Контракт в период с 1 августа 2024 года.

2. Порядок предоставления Единовременной выплаты

2.1. Для получения Единовременной выплаты гражданин Российской Федерации, заключивший Контракт (далее - Контрактник) в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, подается в администрацию муниципального образования Белоглинский район заявление о предоставлении Единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

2.2. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Белоглинский район, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка, является отдел Го и ЧС администрации муниципального образования Белоглинский район (далее - Отдел).

2.3. Заявление с приложенными документами подается в администрацию муниципального образования Белоглинский район в период с даты заключения Контракта до истечения трех месяцев до дня его окончания по адресу: 353040, Краснодарский край, село Белая Глина, улица Красная, дом 160.

2.4. В Заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество Контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность Контрактника (вид, дата выдачи, реквизиты);
- СНИЛС Контрактника;
- дата рождения Контрактника;
- адрес места регистрации и адрес места жительства Контрактника;
- реквизиты счета, открытого Контрактнику в кредитной организации;
- способ уведомления о принятом решении о предоставлении Единовременной выплаты Контрактнику.

2.5. К Заявлению прилагаются:

- справка военного комиссариата, подтверждающая сведения о заключении гражданином Контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копия паспорта Контрактника (включая страницу, подтверждающую его регистрацию), свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- копия СНИЛС Контрактника;
- банковские реквизиты счета Контрактника на бумажном носителе для перечисления Единовременной выплаты;
- документ о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6. При обращении за Единовременной выплатой Контрактник предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.7. Заявление с пакетом документов о предоставлении Единовременной выплаты от имени Контрактника вправе подать лицо, уполномоченное нотариальной доверенностью.

2.8. В случае подачи Заявления лицом, уполномоченным доверенностью, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и доверенность. Копии и (или) подлинники указанных документов прилагаются к Заявлению.

2.9. Отдел готовит проект распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район о предоставлении либо об отказе в предоставлении Единовременной выплаты принимается не позднее 10 рабочих дней после поступления в администрацию муниципального образования Белоглинский район заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.10. В предоставлении Единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);
- отсутствия права на Единовременную выплату в соответствии с пунктами 1.3 и 1.4 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);
- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.11. В течение 5 рабочих дней со дня вступления распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9. настоящего Порядка, Отдел уведомляет Контрактника о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты способом, указанным в Заявлении (почтой, электронной почтой, СМС оповещением).

2.12. Единовременная денежная выплата выплачивается заявителю муниципальным казенным учреждением Белоглинского района «Централизованная бухгалтерия администрации Белоглинского района» по реестру с пакетом документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, направленному Отделом на основании распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, через банковские учреждения путем зачисления финансовых средств на лицевой счет гражданина (по личному заявлению).

2.13. Перечисление средств производится не позднее, чем через 20 рабочих дней с момента вступления в силу распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка.

3. Контроль и основания целевого расходования средств

3.1. Финансирование расходов на обеспечение организации дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели в рамках программы рамках муниципальной программы муниципального образования Белоглинский район «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Белоглинский район от 06 июля 2018 г. № 305

«Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Белоглинский район «Социальная поддержка граждан».

3.2. Суммы Единовременной денежной выплаты вследствие предоставления Контрактниками документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, а также в случае поступления документально подтвержденных сведений об уклонении либо расторжении Контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, возмещаются этими гражданами в течение 10 рабочих дней с момента получения ими требования на возврат выплаченной Единовременной денежной выплаты, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Контроль соблюдения настоящего Порядка и целевого использования средств местного бюджета муниципального образования Белоглинский район, выделенных для обеспечения единовременной денежной выплаты, осуществляет Отдел.

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края

Форма

Главе муниципального образования
Белоглинский район _____

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
адрес регистрации: _____

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
(кем выдан паспорт и дата выдачи)

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить Единовременную денежную выплату

_____,
(фамилия, имя, отчество контрактника, дата рождения)
паспорт гражданина Российской Федерации серии _____ № _____ выдан

дата выдачи «_____» _____, код подр. _____, адрес
места регистрации: _____

адрес места жительства: _____

заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен _____
(дата заключения контракта)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на счет по реквизитам:

БИК _____,
(полное наименование кредитной организации)

на л/с № _____

на имя _____
(фамилия, имя, отчество Контрактника полностью)

Приложения:

1. Копия паспорта Контрактника
2. Банковские реквизиты заявителя (Контрактника)
3. Справка военного комиссариата
4. Копия СНИЛС Контрактника
5. Документ о согласии на обработку персональных данных.

Дополнительно прилагаются (если заявление подает лицо, уполномоченное доверенностью Контрактника):

- документ, удостоверяющий личность,
- доверенность.

Способ уведомления о принятом решении:

1. Почтовый адрес: _____.
2. Электронный адрес: _____.
3. СМС по номеру телефона: _____.

Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (-а), что указанные выплаты производятся единовременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях осуществления Единовременной выплаты.

" ____ " ____ 20 ____ г. ____ / ____ /
(подпись заявителя с расшифровкой подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г. ____ / ____ /
(подпись специалиста, принявшего заявление, с расшифровкой подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с
правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края

Форма

Угловой штамп
Дата выдачи справки

Справка

Дана в том, что _____,
(фамилия, имя, отчество Контрактника)
документ, удостоверяющий личность (паспорт): серия _____, номер _____, выдан _____, дата выдачи «_____» _____, код подразделения _____, заключил _____ 2024 года Контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края сроком на _____.

Основание выдачи справки _____.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы муниципального образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)
года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
_____, дата выдачи «_____» _____,
код подразделения _____, проживающий по адресу:

даю согласие администрации муниципального образования Белоглинский район на обработку моих персональных данных в целях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края № _____.

(реквизиты контракта)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в том числе: фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты); СНИЛС; дата рождения; адрес места регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах, открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

(подпись, фамилия и инициалы)

Дата дачи согласия: " ____ " _____ 2024 г.

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с
правоохранительными органами

А.Н. Панчехин