

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА
(пятого созыва)

от 25 февраля 2025 года

№ 13 § 3

с. Белая Глина

**Об утверждении Положения о порядке присвоения имён
муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам,
площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на
территории Белоглинского сельского поселения Белоглинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Белоглинского сельского поселения, в целях установления единого порядка решения вопросов о присвоении имен муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, об установке памятных знаков и мемориальных досок на фасадах зданий и сооружений на территории Белоглинского сельского поселения, определения критериев, являющихся основанием для принятия решений об увековечении памяти выдающихся событий в истории поселения, а так же личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли пользу поселению, Совет Белоглинского сельского поселения Белоглинского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке присвоения имён муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на территории Белоглинского сельского поселения Белоглинского района.

2. Разместить на сайте газеты «Белоглинские вести» (bgvesti.ru) и на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в сети «Интернет» (www.admbelog.ru) настоящее решение.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета Белоглинского сельского поселения Белоглинского района по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка (Жиров).

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Белоглинского сельского
поселения Белоглинского района

А.Г.Слюсаренко

Председатель Совета Белоглинского
сельского поселения Белоглинского
района

Д.В.Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета Белоглинского
сельского поселения Белоглинского
района от 25.02.2025 № 13 § 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения имён муниципальным учреждениям
(предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных
знаков и мемориальных досок на территории Белоглинского сельского
поселения Белоглинского района.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке присвоения имён муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок на территории Белоглинского сельского поселения Белоглинского района (далее - Положение) разработано с целью сохранения в памяти потомков сведений о выдающихся личностях и исторических событиях, связанных с Белоглинским сельским поселением, формирования историко-культурной среды на территории Белоглинского сельского поселения, информирования гостей и жителей района об истории Белоглинского сельского поселения и регулирует вопросы, связанные с порядком и условиями присвоения имён, установки, содержания, демонтажа указателей с присвоенными именами (далее - указатели), мемориальных досок и памятных знаков.

1.2. Увековечению подлежит память о выдающихся государственных и общественных деятелях, представителях науки, культуры, искусства и других общественных сфер, родившихся, проживавших либо осуществлявших свою деятельность в Белоглинском сельском поселении и заслуживших широкое признание (далее - выдающиеся личности), а также память об общезначимых исторических событиях.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 14.01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества», Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О Днях воинской славы и памятных датах России», Федеральным законом от 06. 10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Требования к оформлению указателей с наименованием присвоенных имён муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок

2.1. Памятный знак – это локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечиванию памяти исторического события или выдающейся личности: табличка, стела, обелиск и другие архитектурные формы. Памятный знак может быть не привязан к конкретному адресу (конкретному зданию), где происходило событие. На памятном знаке может быть не указано, на протяжении какого временного отрезка выдающаяся личность находилась в том или ином учреждении, доме, селе.

2.2. Мемориальная доска - это разновидность памятного знака, плита, увековечивающая память о выдающейся личности или историческом событии. Устанавливается на фасаде, в интерьерах зданий, связанных с жизнью и деятельностью выдающейся личности или исторического события.

2.3. Мемориальная доска и памятный знак, как правило, содержит краткие биографические сведения.

В память о выдающейся личности и историческом событии устанавливается только одна мемориальная доска или памятный знак.

Текст мемориальной доски, памятного знака должен быть изложен на русском языке. При необходимости допускается использование любого другого языка, текст на котором размещается в скобках, за текстом на русском языке. Текст должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска или памятный знак, с полным указанием его фамилии, имени, отчества и периода жизни.

Текст на мемориальной доске также должен содержать указание на связь события с конкретным адресом, по которому мемориальная доска установлена, и даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или историческое событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.

В композицию мемориальной доски и памятного знака, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.

2.4. Указатель – табличка с информацией о присвоении имени муниципальному учреждению, парку, площади.

Указатели могут содержать, кроме современного названия, историческое наименование. При этом перед историческим наименованием на указателях выполняется слово "бывшая" в соответствующих падежах; историческое наименование заключается в скобки или выполняется ниже более мелким шрифтом

2.5. Изготовление указателей, мемориальных досок и памятных знаков производится только из качественных и долговечных материалов (мрамор, гранит, металла, высокопрочные синтетические материалы и др.) Размер

мемориальной доски и памятного знака определяется объемом размещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается.

2.6. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах.

2.7. Указатели, мемориальные доски и памятные знаки не могут быть установлены на памятниках, зданиях, признанных аварийными, подлежащих сносу.

3. Основания для присвоения имён муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок

3.1. Основаниями для присвоения имён муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков являются:

- значимость события в истории Белоглинского сельского поселения
- наличие достоверных сведений о значимости события в его истории;
- значимость личности в истории Белоглинского сельского поселения, особый вклад лица в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Белоглинского сельского поселения;
- наличие официально признанных достижений личности какой-либо сфере деятельности (наличие государственных, региональных, местных наград и званий).

3.2. Присвоение имени, установка мемориальной доски или памятного знака производится на основании решения Собрания представителей Белоглинского сельского поселения.

3.3. В целях объективной оценки значимости выдающегося лица, имя которого предлагается увековечить, или исторического события, решение об увековечении памяти принимается не ранее чем:

- через 1 год после кончины лица, чьи заслуги получили официальное признание (наличие государственных наград);
- через 3 года после кончины иных лиц;
- после исторического события независимо от того, сколько времени прошло.

4. Порядок рассмотрения и принятия решения о присвоении имён муниципальным учреждениям (предприятиям), улицам, паркам, площадям, установки памятных знаков и мемориальных досок

4.1. Инициаторами увековечения памяти в форме присвоения имён муниципальным учреждениям, паркам, площадям, установки мемориальных досок, памятных знаков могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, учреждения, предприятия,

общественные организации и объединения, инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек (далее - инициаторы).

4.2. Для увековечения памяти выдающихся личностей или исторических событий инициаторы направляют на имя главы Белоглинского сельского поселения следующие документы:

- ходатайство с указанием формы увековечения памяти выдающейся личности или исторического события с мотивированным обоснованием необходимости увековечения, а также указанием полного наименования и адреса органа или лица, вносящего ходатайство;

- краткую историко-биографическую или историческую справку о выдающейся личности или историческом событии;

- копии архивных и иных документов, подтверждающих заслуги личности или достоверность исторического события;

- согласие членов семьи (родителей, супругов, детей, внуков или других родственников) увековечиваемого лица на использование его имени (по возможности);

- предложения по финансированию работ по проектированию, изготовлению, установке, а также дальнейшему содержанию указателя, мемориальной доски, памятного знака.

4.3. При установке мемориальной доски или памятного знака, кроме документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, инициатор представляет следующие документы:

- сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски, памятного знака;

- документы, подтверждающие рождение, проживание, деятельность в данном здании гражданина, память о котором предлагается увековечить, или подтверждающие свершение в данном месте исторического события;

- эскизный проект мемориальной доски или памятного знака с проектом текста, соответствующего требованиям пункта 2.3. настоящего Положения;

- документы, подтверждающие согласие собственника объекта недвижимости на установку мемориальной доски, памятного знака;

- в случае, если здание является объектом культурного наследия, - согласование с органом, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

- в случае финансирования работ, связанных с увековечением памяти, за счет средств инициатора, - сведения о лице, которое будет являться собственником указателя, мемориальной доски, памятного знака, а также о лице, которое принимает обязательства по проектированию, изготовлению, установке, а также дальнейшему содержанию указателя, мемориальной доски, памятного знака.

4.4. Документы, представленные не в полном объеме, подлежат возврату инициатору без рассмотрения.

4.5. Глава сельского поселения в течение 3 рабочих дней направляет поступившие от инициатора документы для их предварительного рассмотрения в Совет Белоглинского сельского поселения Белоглинского района (далее – Совет).

4.6. Совет в срок не позднее 20 дней со дня получения ходатайства и документов, указанных в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и принять решение об увековечении памяти выдающейся личности или исторического события в определённой форме;
- отклонить ходатайство в связи с отсутствием оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, или истечением сроков, установленных в пункте 3.3 настоящего Положения. Данное решение должно быть мотивированным.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленного числа членов Совета.

Решение Совета оформляется на основании протокола заседания.

Решение Совета в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется главе сельского поселения. К решению прилагаются все документы по данному вопросу, поступившие в Совет.

4.7. В случае, если на заседании Совета принято решение об отказе в увековечении памяти, копия решения Совета в течение 3 рабочих дней направляется инициатору.

4.8. Повторное ходатайство в отношении одного и того же лица или события рассматривается не ранее чем через год после вынесения Советом решения об отклонении соответствующего ходатайства.

5. Порядок установки и содержания мемориальных досок и памятных знаков

5.1. Памятные знаки и мемориальные доски выполняются только из долговечных материалов.

Памятные доски и мемориальные знаки устанавливаются на фасадах зданий, строений, сооружений, в памятных местах, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан.

Текст памятного знака и мемориальной доски должен быть изложен на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества. В композицию памятного знака и мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы.

5.2. Указатели, мемориальные доски, памятные знаки, установленные с нарушением определенного Положением порядка, являются самовольно установленными и подлежат демонтажу за счет средств лица, их установившего.

6. Порядок обеспечения демонтажа указателей с наименованием присвоенных имён муниципальным учреждениям, паркам, площадям, мемориальных досок и памятных знаков

6.1. Указатели, мемориальные доски, памятные знаки на территории Белоглинского сельского поселения демонтируются:

- при проведении работ по ремонту и реставрации здания или указателя, мемориальной доски, памятного знака на период проведения указанных работ;
- при неудовлетворительном состоянии указателя, мемориальной доски, памятного знака с целью их замены новыми;

6.2. Решение о демонтаже или снятии памятных знаков и мемориальных досок, за исключением случаев, когда требуется ее реставрация или проводятся ремонтно-реставрационные работы на здании, где доска установлена, принимается Советом.

7. Финансирование работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию указателей, мемориальных досок, памятных знаков

7.1. Финансирование работ, связанных с увековечением памяти выдающихся личностей и исторических событий, может осуществляться за счет средств:

- инициатора увековечения памяти;
- бюджета Белоглинского сельского поселения;
- добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц;
- иных источников, не противоречащих требованиям законодательства Российской Федерации.

Глава
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района

А.Г. Слюсаренко