



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2025

№ 60

с. Белая Глина

**О создании противопоаводковой комиссии администрации Белоглинского
сельского поселения Белоглинского района**

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и в целях совершенствования порядка подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, постановляю:

1. Создать в администрации Белоглинского сельского поселения противопоаводковую комиссию.

2. Утвердить состав противопоаводковой комиссии администрации Белоглинского сельского поселения (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о противопоаводковой комиссии администрации Белоглинского сельского поселения (приложение № 2).

4. Утвердить функциональные обязанности членов противопоаводковой комиссии администрации Белоглинского сельского поселения (приложение № 3).

5. Утвердить План работы противопоаводковой комиссии администрации Белоглинского сельского поселения (приложение № 4).

6. Ведущему специалисту администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района Жигулину А.П. опубликовать настоящее постановление на сайте газеты «Белоглинские вести» (bgvesti.ru) и на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в сети «Интернет» (www.admbelog.ru).

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района

А.Г. Слюсаренко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района
от 04.04.2025 года № 60

СОСТАВ
противопаводковой комиссии Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района

№ п\п	Противопаводковая комиссия	Занимаемая должность	Ф.И.О., номер телефона
1	Председатель	заместитель главы Белоглинского сельского поселения	Сало Владимир Николаевич 9286677656
2	Заместитель председателя	заместитель главы	Бородинов Александр Юрьевич 9181302827
3	Секретарь комиссии	ведущий специалист	Черненко Григорий Михайлович 9284065100
4	Члены комиссии	директор МКУ «Белоглинское хозяйственное объединение	Понамарев Александр Геннадьевич 9280386700
5		директор МУП «Белоглинский водоканал»	Шульгинов Алексей Валерьевич 9280376889
6		директор МУП «Белоглинская теплосистема»	Вожов Юрий Алексеевич 9181186620
7		начальник финансового отдела администрации Белоглинского сельского поселения	Даньшина Марина Владимировна 92866325610
8		начальник организационно-правового отдела администрации Белоглинского сельского поселения	Сотников Дмитрий Владимирович 9189492013
9	по согласованию	начальник 112-ПСЧ 14 ОФПС ГПС ГУ России по Краснодарскому краю	Новиков Александр Викторович 9183703700
10	по согласованию	начальник ОНД и ПР Белоглинского района	Косов Илья Владимирович 9180454607
11	по согласованию	начальник отдела ГО и ЧС администрации муниципального образования Белоглинский район	Лебединцев Михаил Владимирович 9528558732
12	по согласованию	начальник АСО МКУ «Служба спасения муниципального образования Белоглинский район»	Парахин Виктор Петрович 9181390433

Ведущий специалист

Г.М. Черненко

ПОЛОЖЕНИЕ
о противопаводковой комиссии Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района

І. Общие положения

Постоянно действующая противопаводковая комиссия Белоглинского сельского поселения является координационным органом, образованным для организации работ по подготовке и пропуску паводковых вод, в том числе по обеспечению безаварийной работы коммунальных систем и водозаборов, контролю за состоянием гидротехнических сооружений (далее – ГТС), состоянием дорожного полотна, мостовых сооружений и контролю за качеством питьевой воды в подготовительный период и при возникновении паводка.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Белоглинский район, постановлениями и распоряжениями главы Белоглинского сельского поселения и настоящим Положением.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель комиссии.

ІІ. Основные задачи Комиссии

Основными задачами комиссии являются:

- а) координация действий противопаводковых мероприятий на территории сельского поселения;
- б) организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- в) взаимодействие с комиссией администрации муниципального образования Белоглинский район по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее именуется – КЧС и ПБ);
- г) организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- д) проверка состояния гидротехнических сооружений на территории Белоглинского сельского поселения
- е) организация наблюдения за уровнем воды на водных объектах.

ІІІ. Функции Комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации последствий паводков на территории Белоглинского сельского поселения;
- б) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов сельского поселения и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации последствий, вызванных паводками;
- в) организует проверки состояния:
 - гидротехнических сооружений;
 - русел рек;

- мостов и дорожного полотна, попадающих в зоны возможного затопления (подтопления);

г) принимает решения по вопросам предупреждения подтопления территории с.Белая Глина.

IV. Полномочия Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции:

а) запрашивает и получает в установленном порядке от учреждений и организаций, ответственных за водохозяйственные объекты, информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;

б) привлекает для участия в своей работе представителей учреждений, предприятий, организаций и общественных организаций по согласованию с их руководителями;

в) осуществляет контроль за состоянием:

- гидротехнических сооружений;

- русел рек;

- мостов и дорожного полотна, попадающих в зоны возможного затопления (подтопления);

г) принимает решения о проведении мероприятий по недопущению затопления (подтопления) территории поселения, водозаборов, кабельных линий электроснабжения и связи, трансформаторных подстанций, попадающих в зону возможного затопления (подтопления);

д) через КЧС и ПБ администрации муниципального образования Белоглинский район привлекает в установленном порядке силы и средства районного звена ТП РСЧС для проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

V. Организация работы Комиссии

Председатель комиссии руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом. Заседания Комиссии оформляются решениями (протоколами). Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, в период осенне-зимнего и весенне-летнего паводка. Внеплановые заседания проводятся по решению председателя Комиссии. Заседание Комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместителем. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии принимают участие в ее заседании без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

Распределение обязанностей в Комиссии осуществляется председателем комиссии и оформляется в виде функциональных обязанностей членов комиссии.

Оповещение и сбор членов комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.

Ведущий специалист

Г.М. Черненко

**Функциональные обязанности членов
противопаводковой комиссии Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района**

Функциональные обязанности председателя комиссии

1. В режиме повседневной деятельности:

- общее руководство разработкой годового плана работы комиссии, в котором необходимо предусмотреть мероприятия по контролю за реализацией мер, направленных на снижение ущерба от возможных паводков и ликвидации их последствий;
- участие в разработке Плана основных мероприятий предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на следующий год;
- проведение проверок, экспертиз и других работ, связанных со снижением ущерба от возможных паводков и ликвидации их последствий;
- организация подготовки членов комиссии к действиям в ЧС, обеспечение их постоянной готовности к ликвидации последствий возможных затоплений;
- обеспечение взаимодействия с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также с привлекаемыми органами и силами;
- осуществление контроля деятельности администрации района, предприятий, учреждений и организаций на территории района, независимо от ведомственной принадлежности, по вопросам снижения последствий паводков, возможного ущерба от них и готовности к ликвидации их последствий;
- привлечение к работе в комиссии необходимых специалистов;
- доведение до вышестоящих органов предложений и рекомендаций по вопросам предотвращения паводков;
- проведение тренировок и учений по оповещению и сбору личного состава комиссии а также по выполнению ими функциональных обязанностей.

2. В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации

- организация работы комиссии с момента угрозы и возникновения ЧС, вызванных паводками;
- организация проверок жилого фонда, подвергшегося паводкам;
- определение масштабов происшествия, размера ущерба и других последствий ЧС, а также прогнозирование этих последствий;
- принятие экстренных мер по обеспечению защиты населения и территорий от ЧС, жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях, вызванных наводнениями;
- обеспечение управления работами на месте происшествия оперативными группами;
- доведение информации до вышестоящих органов, заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работ по ликвидации последствий паводка;
- контроль за привлечением необходимых сил и средств для ликвидации последствий паводков.

Функциональные обязанности заместителя председателя противопаводковой комиссии

1. В режиме повседневной деятельности:

- заместитель председателя противопаводковой комиссии отвечает за подготовку проведения заседаний комиссии, а также контролирует ведение протоколов заседаний.
Он обязан:
- знать основные задачи комиссии по предотвращению и ликвидации последствий

паводков;

- принимать участие в работе комиссии;
- своевременно оформлять протоколы комиссии и другие отчётные документы;
- по распоряжению председателя комиссии осуществлять сбор членов комиссии, готовить необходимые данные для её работы.

2. В режиме повышенной готовности:

- принимать полученные распоряжения КЧС и ПБ и органов местного самоуправления, подтверждать их получение, своевременно доводить распоряжения председателя комиссии до исполнителей;
- принимать участие в установлении связи с подчинёнными, комиссией и взаимодействующими КЧС и ПБ;
- докладывать председателю комиссии о ходе выполнения работ в сложившейся обстановке;
- представлять донесения в вышестоящие органы согласно Табеля срочных донесений.

Функциональные обязанности секретаря противопаводковой комиссии

1. В режиме повседневной деятельности:

- протоколирование заседаний комиссии;
- участие в разработке годового плана работы комиссии;
- участие в заседаниях комиссии;
- участие в проведении проверок, экспертиз и других работ, связанных со снижением ущерба от возможных паводков и наводнений и ликвидации их последствий;
- находиться в постоянной готовности к ликвидации последствий возможных паводков;
- обеспечение взаимодействия с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также с привлекаемыми органами и силами по своему направлению деятельности;

2. В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующей информации (распоряжения, сигнала) прибыть к месту сбора комиссии, быть готовым к протоколированию работы комиссии;
- участие в организации работы комиссии с момента угрозы возникновения ЧС;
- участвует в принятии экстренных мер по обеспечению защиты населения от ЧС и его жизнеобеспечения в чрезвычайных ситуациях по своему направлению деятельности;
- встречает автотранспорт, предназначенный для эвакуации населения из опасной зоны;
- участвует в проверке жилого и иного фонда, ранее подвергавшегося стихийным бедствиям;
- проводит спасательные работы;
- участие в определении масштабов происшествия, размера ущерба и других последствий ЧС, а также прогнозирование этих последствий по своему направлению деятельности.

Функциональные обязанности члена противопаводковой комиссии

1. В режиме повседневной деятельности:

- участие в разработке годового плана работы комиссии;
- участие в заседаниях комиссии;
- участие в проведении проверок, экспертиз и других работ, связанных со снижением ущерба от возможных наводнений и ликвидации их последствий;
- находиться в постоянной готовности к ликвидации последствий возможных паводков;
- обеспечение взаимодействия с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также с привлекаемыми органами и силами по своему направлению деятельности;

2. В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации:

- участие в организации работы комиссии с момента угрозы и возникновения ЧС;
- участие в принятии экстренных мер по обеспечению защиты населения от ЧС и его жизнеобеспечения в чрезвычайных ситуациях по своему направлению деятельности;
- предоставление автотранспорта для эвакуации населения из районов, подвергшихся подтоплению;

- организует эвакуацию населения из мест подтопления;
- участвует в проведении спасательных работ;
- организует жизнеобеспечение эвакуируемого населения;
- участие в определении масштабов происшествия, размера ущерба и других последствий по своему направлению деятельности.

Ведущий специалист

Г.М. Черненко

Приложение № 4
к постановлению администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района
от 04.04.2025 года № 60

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по безаварийному пропуску половодья и обеспечения подтопления территории и
частных домовладений Белоглинского сельского поселения
Белоглинского района

№ п/п	Наименование мероприятия	дата	ответственный
1	Мониторинг и прогнозирование прохождения весеннего половодья на территории Белоглинского сельского поселения	постоянно	Сало В.Н.
2	Проверка готовности сил и средств к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС	сентябрь- октябрь, март- апрель	Сало В.Н.
3	Обеспечение устойчивой связи членов противопаводковой комиссии, аварийно-спасательных бригад, подразделений МЧС	постоянно	Черненко Г.М.
4	Очистка от мусора, камыша, наносов водосливные трубы для пропуска паводка,	постоянно	Понамарев А.Г.
5	Осмотр перепускных сооружений на реках Рассыпная и Меклета, для предотвращения аварий и затопления паводковыми водами.	сентябрь- октябрь, март- апрель	члены рабочей группы по обследованию ГТС
6	Обследование жилых домов и взятие под контроль отключение электроэнергии и газа для недопущения пожарной ситуации в затопляемых зонах	на период паводка	члены рабочей группы по обследованию ГТС
7	Организация очистки территории главного водозабора, вокруг колодцев и скважин, с целью недопущения попадания паводковых вод в питьевую воду по с.Белая Глина	на период паводка	Шульгинов А.В.
8	Круглосуточное дежурство на время ледохода и большой воды в реках Рассыпная и Меклета	постоянно	члены рабочей группы по обследованию ГТС, противопаводковая комиссия
9	Определение и оборудование места сбора, и сбор жителей, при необходимости их экстренная эвакуация при угрозе наводнения (подтопления)	на период паводка	Бородинов А.Ю., Русина В.Л., председатели ТОС, квартирные
10	Обеспечение погрузки и	на период	Понамарев А.Г.,

	транспортировки инертного материала (ГПС, щебня) в аварии, для устранения результатов паводка на случай наводнения (подтопления)	паводка	Шульгинов А.В.
11	Организация эвакуации населения из зон затопления на случай наводнения (подтопления) при необходимости	на период паводка	Бородинов А.Ю.
12	Определение границ возможного затопления	до начала паводка, с корректировкой на период паводка	Сало В.Н., члены противопаводковой комиссии
13	Обеспечение порядка при эвакуации людей, имущества, обеспечение круглосуточного дежурства	на период паводка	Отдел МВД по Белоглинскому району, районное казачье общество (по согласованию)
14	Информирование (предупреждение) жителей затопляемых зон о предварительной эвакуации скота, имущества, ценностей из зон затопления	до начала паводка, с корректировкой на период паводка	Бородинов А.Ю., Русина В.Л., председатели ТОС, квартальные, эвакуационная комиссия
15	Обеспечение сохранности опор линий связи, электропередач, заблаговременная установка за ними систематического наблюдения	на период паводка	Сало В.Н., ПАО «РоссетиКубань»
16	Обследование потенциальных мест захоронения ТБО, несанкционированных скоплений бытовых отходов, скотомогильников	июль	Бородинов А.Ю., Черненко Г.М., Русина В.Л., МКУ «Санитарная очистка»
17	Освещение на сайте администрации Белоглинского сельского поселения информации по вопросам подготовки и пропуска половодья	постоянно	Черненко Г.М., Русина В.Л.
18	Организация изготовления и распространения памяток для населения о порядке действий при наступлении половодья	постоянно	Черненко Г.М.
19	Организация сходов граждан, подверженных подтоплениям с обучением населения правилам поведения и действиям во время наводнений (подтоплений)	постоянно	Черненко Г.М., Русина В.Л.
20	Организация работы по сбору и обобщению материалов по ущербу, нанесённому половодьем, представление докладов и донесений в противопаводковую комиссию	при возникновении ЧС	Сало В.Н., Черненко Г.М.

	(ЕДДС, КЧС и ПБ МО БР) и Главное управление МЧС России по Краснодарскому краю		
--	---	--	--

Ведущий специалист

Г.М. Черненко