

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2025

№ 239

с. Белая Глина

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Белоглинский район
от 29 августа 2024 года № 471 «Об утверждении
Порядка предоставления дополнительной
меры социальной поддержки в виде предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам
Российской Федерации, заключившим контракт
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции через военный комиссариат
Новопокровского и Белоглинского районов
Краснодарского края» (в редакции от 28.10.2024 № 616,
от 26.12.2024 № 778)**

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, в соответствии с пунктом 5 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 20 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Белоглинский район от 28 мая 2025 года № 60 § 10 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Белоглинский район от 05 августа 2024 года № 50 § 1 “О дополнительной мере социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края”», руководствуясь Уставом муниципального образования Белоглинский район, п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Белоглинский район от 29 августа 2024 года № 471 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат

Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края» (в редакции от 28.10.2024 № 616, от 26.12.2024 № 778) следующие изменения:

в пункте 1.2 раздела 1 слова «составляет 200000 (дести тысяч) рублей» заменить словами «составляет 500000 (пятьсот тысяч) рублей».

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Белоглинский район (Митрова) разместить на сайте газеты «Белоглинский вести» (bgvesti.ru) и официальном сайте муниципального образования Белоглинский район в сети «Интернет» (www.belaya-glina.ru) настоящее постановление

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами А.Н. Панчехина.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения возникшие с 01 июня 2025 года.

Глава муниципального образования
Белоглинский муниципальный
район Краснодарского края

О.В. Ефимов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Белоглинский район
от 02.06.2024 № 239

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Единовременная выплата).

1.2. Размер Единовременной выплаты составляет 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

1.3. Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, обратившимся в военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края (далее - Контракт).

1.4. Единовременная выплата производится гражданам, заключившим Контракт в период с 1 августа 2024 года.

2. Порядок предоставления Единовременной выплаты

2.1. Для получения Единовременной выплаты гражданин Российской Федерации, заключивший Контракт (далее - Контрактник) в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, подается в администрацию муниципального образования Белоглинский район заявление о предоставлении Единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

2.2. Уполномоченным органом администрации муниципального образования Белоглинский район, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка, является отдел Го и ЧС администрации муниципального образования Белоглинский район (далее - Отдел).

2.3. Заявление с приложенными документами подается в администрацию муниципального образования Белоглинский район в период с даты заключения Контракта до истечения трех месяцев до дня его окончания по адресу: 353040, Краснодарский край, село Белая Глина, улица Красная, дом 160.

2.4. В Заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество Контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность Контрактника (вид, дата выдачи, реквизиты);
- СНИЛС Контрактника;
- дата рождения Контрактника;
- адрес места регистрации и адрес места жительства Контрактника;
- реквизиты счета, открытого Контрактнику в кредитной организации;
- способ уведомления о принятом решении о предоставлении Единовременной выплаты Контрактнику.

2.5. К Заявлению прилагаются:

- справка военного комиссариата, подтверждающая сведения о заключении гражданином Контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции в военном комиссариате Новопокровского и Белоглинского районов Краснодарского края, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копия паспорта Контрактника (включая страницу, подтверждающую его регистрацию), свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- копия СНИЛС Контрактника;
- банковские реквизиты счета Контрактника на бумажном носителе для перечисления Единовременной выплаты;
- документ о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6. При обращении за Единовременной выплатой Контрактник предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.7. Заявление с пакетом документов о предоставлении Единовременной выплаты от имени Контрактника вправе подать лицо, уполномоченное нотариальной доверенностью.

2.8. В случае подачи Заявления лицом, уполномоченным доверенностью, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и доверенность. Копии и (или) подлинники указанных документов прилагаются к Заявлению.

2.9. Отдел готовит проект распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район о предоставлении либо об отказе в предоставлении Единовременной выплаты принимается не позднее 10 рабочих дней после поступления в администрацию муниципального образования Белоглинский район заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.10. В предоставлении Единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);
- отсутствия права на Единовременную выплату в соответствии с пунктами 1.3 и 1.4 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);
- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.11. В течение 5 рабочих дней со дня вступления распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9. настоящего Порядка, Отдел уведомляет Контрактника о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты способом, указанным в Заявлении (почтой, электронной почтой, СМС оповещением).

2.12. Единовременная денежная выплата выплачивается заявителю муниципальным казенным учреждением Белоглинского района «Централизованная бухгалтерия администрации Белоглинского района» по реестру с пакетом документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, направленному Отделом на основании распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка, через банковские учреждения путем зачисления финансовых средств на лицевой счет гражданина (по личному заявлению).

2.13. Перечисление средств производится не позднее, чем через 20 рабочих дней с момента вступления в силу распоряжения администрации муниципального образования Белоглинский район, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка.

3. Контроль и основания целевого расходования средств

3.1. Финансирование расходов на обеспечение организации дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели в рамках

программы рамках муниципальной программы муниципального образования Белоглинский район «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Белоглинский район от 06 июля 2018 г. № 305 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования Белоглинский район «Социальная поддержка граждан».

3.2. Суммы Единовременной денежной выплаты вследствие предоставления Контрактниками документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, а также в случае поступления документально подтвержденных сведений об уклонении либо расторжении Контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, возмещаются этими гражданами в течение 10 рабочих дней с момента получения ими требования на возврат выплаченной Единовременной денежной выплаты, а в случае отказа взыскиваются в судебном порядке согласно действующему законодательству.

3.3. Контроль соблюдения настоящего Порядка и целевого использования средств местного бюджета муниципального образования Белоглинский район, выделенных для обеспечения единовременной денежной выплаты, осуществляет Отдел.

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
заключившим контракт о
прохождении военной службы в
Вооруженных Силах Российской
Федерации в целях участия в
специальной военной операции через
военный комиссариат
Новопокровского и Белоглинского
районов Краснодарского края

Форма

Главе муниципального образования
Белоглинский район _____

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес регистрации: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____
(кем выдан паспорт и дата выдачи)

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить Единовременную денежную выплату

_____,
(фамилия, имя, отчество контрактника, дата рождения)
паспорт гражданина Российской Федерации серии _____ № _____ выдан

дата выдачи «_____» _____, код подр. _____,

адрес места регистрации: _____

адрес места жительства: _____

заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен _____
(дата заключения контракта)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить на счет по реквизитам:

БИК _____,
(полное наименование кредитной организации)

на л/с № _____

на имя _____
(фамилия, имя, отчество Контрактника полностью)

Приложения:

1. Копия паспорта Контрактника
2. Банковские реквизиты заявителя (Контрактника)
3. Справка военного комиссариата
4. Копия СНИЛС Контрактника
5. Документ о согласии на обработку персональных данных.

Дополнительно прилагаются (если заявление подает лицо, уполномоченное доверенностью Контрактника):

- документ, удостоверяющий личность,
- доверенность.

Способ уведомления о принятом решении:

1. Почтовый адрес: _____.
2. Электронный адрес: _____.
3. СМС по номеру телефона: _____.

Достоверность сведений, содержащихся в Заявлении, подтверждаю.

Ознакомлен (-а), что указанные выплаты производятся единовременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях осуществления Единовременной выплаты.

" ____ " ____ 20 ____ г. ____ / ____ /
(подпись заявителя с расшифровкой подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г. ____ / ____ /
(подпись специалиста, принявшего заявление, с расшифровкой подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с
правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
заключившим контракт о
прохождении военной службы в
Вооруженных Силах Российской
Федерации в целях участия в
специальной военной операции через
военный комиссариат
Новопокровского и Белоглинского
районов Краснодарского края

Форма

Угловой штамп
Дата выдачи справки

Справка

Дана в том, что _____,
(фамилия, имя, отчество Контрактника)
документ, удостоверяющий личность (паспорт): серия _____, номер
_____, выдан _____,
дата выдачи «_____» _____, код подразделения
_____, заключил _____ 2024 года Контракт с Министерством
обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в
Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции в целях участия в специальной военной операции через
военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского районов
Краснодарского края сроком на _____.
Основание выдачи справки _____.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с
правоохранительными органами

А.Н. Панчехин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки в виде предоставления
единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации,
заключившим контракт о
прохождении военной службы в
Вооруженных Силах Российской
Федерации в целях участия в
специальной военной операции через
военный комиссариат
Новопокровского и Белоглинского
районов Краснодарского края

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)
года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
_____, дата выдачи «_____» _____,
код подразделения _____, проживающий по адресу:
_____,
даю согласие администрации муниципального образования Белоглинский
район на обработку моих персональных данных в целях предоставления
единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации,
заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных
Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной
операции через военный комиссариат Новопокровского и Белоглинского
районов Краснодарского края _____ № _____.
(реквизиты контракта)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в том числе: фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты); СНИЛС; дата рождения; адрес места регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах, открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты. Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

(подпись, фамилия и инициалы)

Дата дачи согласия: " ____ " _____ 2024 г.

Заместитель главы муниципального
образования Белоглинский район,
начальник по взаимодействию с
правоохранительными органами

А.Н. Панчехин