

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОГЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.06.2025

№ 272

с. Белая Глина

**Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей,
организованных образовательными учреждениями
муниципального образования Белоглинский район,
осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в
каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной
организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного
типа на базе образовательных учреждений
муниципального образования Белоглинский район**

В целях проведения оздоровительной кампании детей в муниципальном образовании Белоглинский муниципальный район Краснодарского края, организации деятельности профильных лагерей, организованных образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район, руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 29 марта 2005 года № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае», Уставом муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края администрация муниципального образования Белоглинский район п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить порядок проведения смен профильных лагерей, организованных образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа на базе образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район (прилагается).

2. Начальнику Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район Т.В. Сорокиной:

1) довести порядок проведения смен профильных лагерей, организованных образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха и лагерей палаточного типа на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район до сведения руководителей образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район;

2) организовать работу профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа на базе образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район в соответствии с Порядком.

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования (Митрова) разместить на сайте газеты «Белоглинские вести» (bgvesti.ru) и официальном сайте администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в сети «Интернет» (www.belaya-glina.ru) настоящее постановление.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края по социальным вопросам С.В. Парахину.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Белоглинский муниципальный район
Краснодарского края

О.В. Ефимов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Белоглинский район
от 19.06.2025 № 272

**Порядок проведения смен профильных лагерей,
организованных образовательными учреждениями
муниципального образования Белоглинский район,
осуществляющих организацию отдыха и оздоровления
обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием
и обязательной организацией их питания, лагерей труда и
отдыха, лагерей палаточного типа на базе муниципальных
образовательных учреждений муниципального образования
Белоглинский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения смен профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 29 марта 2005 года № 849-КЗ «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае» и в соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 13 июля 2001 года № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.2. Порядок определяет условия и основы деятельности профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа на базе

муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район (далее также – лагерь), а также порядок финансового обеспечения деятельности лагерей.

1.3. Организаторами смен лагерей в муниципальном образовании Белоглинский район является Управление образования администрации муниципального образования Белоглинский район (далее - Управление образования), образовательные учреждения муниципального образования Белоглинский район (далее - образовательное учреждение).

1.4. Проведение смен лагерей осуществляется в период летних, осенних, зимних и весенних каникул, за исключением смен лагерей палаточного типа. Проведение смен лагерей палаточного типа осуществляется в период осенних, весенних, летних каникул. Проведение смен лагерей осуществляется на основании приказа начальника Управления образования по согласованию с руководителем образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря.

Смены профильного лагеря, организованного образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания могут проводиться для детей в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

Смены лагеря труда и отдыха могут проводиться для детей в возрасте от 14 до 17 лет включительно.

Смены лагеря палаточного типа могут проводиться для детей в возрасте от 10 до 16 лет.

1.5. При комплектовании смен лагерей дневного пребывания первоочередным правом зачисления пользуются дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, переданные в приемные семьи, под опеку (попечительство), дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, дети из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей, дети, состоящие на профилактическом учете, дети, участников СВО.

При комплектовании смен лагерей труда и отдыха, палаточных лагерей первоочередным правом зачисления пользуются одаренные дети, дети, имеющие достижения в спорте, творчестве, участники детских творческих коллективов

1.6. Контроль за деятельностью лагерей осуществляет Управление образования и руководитель образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря.

2 Организация и основы деятельности смен профильных лагерей, организованных образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа

2.1. Смена профильного лагеря, организованного муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагеря труда и отдыха проводится на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Белоглинский район.

2.2. Смена лагеря палаточного типа проводится муниципальными образовательными учреждениями в природных условиях с круглосуточным пребыванием с использованием палаток.

2.3. Для открытия лагерей образовательные учреждения, на базе которых проводится смена лагеря, не позднее чем за пять календарных дней до начала смены представляют в Управление образования следующие документы:

- акт санитарно-эпидемиологического обследования оздоровительного учреждения, выданный Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Тихорецком, Белоглинском, Новопокровском районах;

- согласование с Отделением надзорной деятельности и профилактической работы Белоглинского района дислокации лагеря;

- договор на медицинское обслуживание детей, заключенный с государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Белоглинская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края, с приложением копии диплома, сертификата медицинского работника;

- программа воспитания лагеря;

- план мероприятий (программа) работы лагеря;

- примерное меню, согласованное с Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Тихорецком, Белоглинском, Новопокровском районах;

- утвержденные списки детей, зачисленных в лагерь;

- проект Приказа на открытие лагеря.

2.4. Приемка образовательного учреждения, на базе которого планируется организация смены лагеря, осуществляется межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления

и занятости детей и подростков в муниципальном образовании Белоглинский район.

2.5. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 2 - 4-х классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек.

2.6. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха составляет не более 7 календарных дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не менее 14 календарных дней в период летних каникул.

2.7. Продолжительность смены лагеря палаточного типа составляет от 4 до 10 дней в период весенних, осенних, летних каникул.

2.8. Характер выполняемых в лагере труда и отдыха работ должен учитывать специфику труда обучающихся и не может противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

2.9. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь труда и отдыха, обеспечивает надлежащие условия труда обучающихся на время выполнения работ.

При определении допустимости применения труда обучающихся следует руководствоваться СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.10. Для организации питания детей, посещающих лагерь палаточного типа, могут быть использованы следующие формы приготовления пищи, предусмотренные программой деятельности смены лагеря:

- приготовление пищи с использованием полевой кухни;
- привозное горячее питание;
- приготовление пищи на костре.

2.11. Комплектование лагерей осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

2.12. Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка должны подать на имя руководителя образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме ребенка в лагерь подается в образовательное учреждение не позднее чем за 7 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование его детьми в период работы смены лагеря.

Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря.

2.13. Для зачисления ребенка в лагерь родители (законные представители) вместе с заявлением о приеме в лагерь представляют в образовательное учреждение следующие документы:

1) для обучающихся образовательного учреждения, на базе которого организуется профильный лагерь, организованный муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющий организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерь труда и отдыха, лагерь палаточного типа:

- копию полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинскую справку о состоянии здоровья и отсутствии противопоказаний для пребывания в лагере;
- страховое свидетельство от несчастных случаев;
- документ, подтверждающий право на первоочередное зачисление в лагерь (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 1.5 Порядка);

2) для обучающихся в иных образовательных учреждениях дополнительно:

- копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта (при его наличии));
- копию паспорта родителя (законного представителя) ребенка.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника. Специалист образовательного учреждения проверяет соответствие копий предъявленным документам. В случае соответствия копии документа его оригиналу на копии проставляется отметка «Копия верна», указывается дата ее заверения, наименование органа, должности, фамилия и инициалы специалиста, его личная подпись. Подлинные документы подлежат возврату заявителю.

2.14. В приеме в лагерь может быть отказано при:

- наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
- несоответствии ребенка возрастным группам, указанным в пункте 1.4 Порядка;
- отсутствии свободных мест в отрядах (группах) смены;
- отсутствии одного или нескольких документов, необходимых для зачисления ребенка в лагерь;
- представлении родителем (законным представителем) ребенка документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие подписи, печати и др.).

В случае отказа в приеме ребенка в лагерь по причине отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены родители (законные представители) ребенка могут обратиться в Управление образования. Управление образования представляет родителям (законным представителям) ребенка информацию о наличии свободных мест в

отрядах (группах) смены лагерей дневного пребывания детей на базе других образовательных учреждений.

2.15. Исключение ребенка из лагеря осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, при:

- наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в лагере;
- систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников учреждения или режима работы лагеря.

2.16. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой организации деятельности лагеря, согласованной на педагогическом совете образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, и утвержденной руководителем образовательного учреждения.

2.17. Режим дня в профильном лагере, организованном муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания разрабатывается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно требованиям, предъявляемым к режиму дня для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года и предусматривает:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр;
- полноценное питание.

2.18. Режим дня в лагере труда и отдыха разрабатывается в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков», согласно требованиям, предъявляемым к режиму дня для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года и предусматривает:

- рациональную организацию трудовой деятельности;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр;

– полноценное питание.

2.19. Режим дня в лагере палаточного типа разрабатывается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно требованиям, предъявляемым к режиму дня для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года и предусматривает:

- продолжительность сна не менее 8 часов;
- питание детей не менее 3 раз в день;
- проведение утренней зарядки, мероприятий по профилю лагеря, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих (водных, воздушных) процедур;
- работы по благоустройству лагеря;
- отдых и свободное время.

2.20. При отсутствии ребенка в лагере более трех дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

3 Кадры, условия труда работников профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа

3.1. Начальник смены лагеря назначается приказом руководителя образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также для представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Руководитель образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, утверждает перечень должностей, необходимых для организации работы лагеря.

3.3. Подбор кадров для проведения смен лагерей осуществляет руководитель образовательного учреждения, на базе которого проводится смена, совместно с начальником смены лагеря.

3.4. Начальник смены лагеря:

- осуществляет общее руководство деятельностью смены лагеря, при необходимости издает приказы (распоряжения) по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены лагеря, знакомит их с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- создает безопасные условия для организации образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.5. Заместители начальника смены лагеря, воспитатели (вожатые) отрядов, инструкторы по физической подготовке, педагоги дополнительного образования, медицинские работники несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

3.6. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.7. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.8. Образовательное учреждение, на базе которого проводится смена лагеря, должно располагать специалистами в соответствии с перечнем должностей, необходимых для организации работы лагеря, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп (отрядов).

3.9. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

3.10. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.11. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.12. Для работы с детьми в сменах лагерей привлекаются педагогические работники образовательных учреждений, которые организуют проведение смен в период, не совпадающий с их отпуском.

3.13. Для работы в сменах лагерей привлекаются педагогические работники в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы), с сохранением им заработной платы, предусмотренной тарификацией.

**4 Порядок финансирования смен профильных лагерей,
организованных муниципальными образовательными учреждениями
муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих
организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное
время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их
питания, лагерей труда и отдыха, лагерей палаточного типа**

4.1. Смены лагерей финансируются Управлением образования путем выделения субсидий образовательным учреждениям, на базе которых проводится смена лагеря.

4.2. Источниками финансирования смены профильного лагеря, организованного муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания являются:

- средства бюджета Краснодарского края;
- средства бюджета муниципального образования Белоглинский район;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Федерации.

Средства бюджета Краснодарского края выделяются на организацию питания детей в профильных лагерях, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания (на приобретение набора продуктов).

Средства бюджета муниципального образования Белоглинский район, направленные на организацию деятельности профильных лагерей, организованных муниципальными образовательными учреждениями муниципального образования Белоглинский район, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием и обязательной организацией их питания, выделяются на:

- приобретение набора продуктов;
- организацию культурных мероприятий;
- приобретение хозяйственных товаров для нужд лагеря;
- приобретение аптек, медикаментов;
- оплату транспортных расходов, связанных с организацией

деятельности лагеря;

- приобретение канцелярских товаров;

4.3. Источником финансирования смен лагерей труда и отдыха являются:

- средства бюджета муниципального образования Белоглинский район;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Федерации.

Средства бюджета муниципального образования Белоглинский район, направленные на организацию смен лагерей труда и отдыха, выделяются на:

- приобретение набора продуктов;
- приобретение хозяйственных товаров для нужд лагеря;
- приобретение аптек, медикаментов;
- приобретение канцелярских товаров.

4.4. Источниками финансирования смен лагерей палаточного типа являются:

- средства бюджета муниципального образования Белоглинский район;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Средства бюджета муниципального образования Белоглинский район, направленные на организацию деятельности лагерей палаточного типа, выделяются на:

- приобретение набора продуктов;
- приобретение аптек, медикаментов;
- приобретение хозяйственных товаров для нужд лагеря;
- оплату транспортных расходов, связанных с организацией деятельности лагеря;
- приобретение туристического оборудования и снаряжения;
- приобретение канцелярских товаров;
- заработную плату персонала лагеря.

4.5. Расходы на организацию питания детей, посещающих лагеря, производятся из фактически сложившихся цен в муниципальном образовании Белоглинский район на период проведения лагерных смен, но не выше размера стоимости питания, установленного на соответствующий финансовый год уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края – министерством труда и социального развития Краснодарского края.

4.6. Управление образования и руководитель муниципального образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, осуществляют контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств, выделенных на проведение смен лагерей, и после закрытия смены составляют отчет о целевом расходовании денежных средств.

5 Ответственность

5.1. Управление образования несет ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
- создание условий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников смены лагеря.

5.2. Руководители образовательных учреждений, на базе которых проводится смена лагеря, несут ответственность за:

- действия (бездействие), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

- нецелевое расходование финансовых средств;
- несвоевременное представление финансовой отчетности.

5.3. Привлечение к ответственности руководителя образовательного учреждения, на базе которого проводится смена лагеря, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления образования
администрации муниципального
образования Белоглинский район

Т.В. Сорокина