



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2025

№ 118

с. Белая Глина

**Об утверждении муниципальной
программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной
политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского
муниципального района Краснодарского края»**

В соответствии с Федеральным законом Краснодарского края от 06 октября 2003 года № 131-КЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района 31.08.2015 года № 260 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Белоглинского сельского поселения Белоглинского района, постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края. (прилагается).
2. Разместить на сайте газеты «Белоглинские вести» (bgvesti.ru) и на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в сети «Интернет» (www.admbelog.ru) настоящее постановление. (Жигулин).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает с 01.01.2026 года.

Глава Белоглинского сельского
поселения Белоглинского муниципального
района Краснодарского края

А.Г. Слюсаренко

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края
от 26.06.2025 года № 119

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального
района Краснодарского края
«Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики
в Белоглинском сельском поселении Белоглинского муниципального
района Краснодарского края»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края «Развитие физической культуры, спорта и
молодежной политики в Белоглинском сельском поселении
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края»**

Координатор муниципальной программы Специалист 2 категории администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края

Координаторы подпрограмм не предусмотрены

Участники муниципальной программы не предусмотрены

Подпрограммы муниципальной программы не предусмотрены

Ведомственные целевые программы не предусмотрены

Цели муниципальной Создание благоприятных экономических,

программы

социальных, организационно-правовых условий для воспитания, обучения и развития молодых граждан, а также повышение роли физической культуры и спорта в жизни Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края.

Задачи муниципальной программы

Создание условий для гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи; создание условий для развития творческих способностей и содействие интеллектуальному развитию молодежи; формирование здорового образа жизни в молодежной среде; профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде; укрепление института молодой семьи; реализация проектов по решению социально-экономических проблем молодежи, социальной адаптации молодежи; развитие инициатив социально активной молодежи; организация летнего отдыха и оздоровления подростков; развитие межрегионального молодежного сотрудничества; организация спортивно-массовой работы по месту жительства; создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей Белоглинского сельского поселения; приобщение различных слоев населения Белоглинского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом; стимулирование сотрудников МКУ «Центр физкультурно-спортивной подготовки населения Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края» Количество мероприятий, организованных

Перечень целевых показателей

муниципальной программы

Белоглинским сельским поселением
Белоглинского муниципального района
Краснодарского края;

Количество молодежи, участвующих в
мероприятиях Белоглинского сельского
поселения Белоглинского муниципального
района Краснодарского края

Этапы и сроки реализации
муниципальной программы

сроки реализации муниципальной
программы 2026 - 2030 годы;
этапы реализации муниципальной
программы не выделяются

Объемы бюджетных
ассигнований муниципальной
программы

объем бюджетных ассигнований
муниципальной программы составляет
46229,5 тыс. рублей, в том числе
2026 год – 9245,9 тыс. рублей;
2027 год – 9245,9 тыс. рублей;
2028 год – 9245,9 тыс. рублей;
2029 год – 9245,9 тыс. рублей;
2030 год – 9245,9 тыс. рублей;
источник финансирования:
- средства краевого бюджета;
- средства бюджета Белоглинского
сельского поселения Белоглинского
муниципального района Краснодарского
края

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

Молодежь – это граждане в возрасте от 14 до 30 лет, находящиеся в стадии социального становления и освоения социальных ролей и нуждающихся в поддержке. Сложившаяся на сегодняшний день ситуация в сфере развития молодых граждан весьма неоднозначна. С одной стороны, современную российскую молодежь отличает самостоятельность, практичность и мобильность, с другой стороны, молодым людям присущ низкий уровень интереса и участия в событиях политической, экономической и культурной жизни.

В последние годы активно проводится работа с подростками и молодежью по месту жительства и их социальной адаптации, идет процесс расширения социальной базы молодежной политики. Однако в этой области имеется целый ряд проблем, на решение которых направлены мероприятия настоящей программы.

Перечень мероприятий по следующим направлениям:

- Выявление одаренных молодых людей Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в области культуры;
- Поддержка и развитие массового молодежного спорта;
- Развитие детского и молодежного отдыха;
- Поддержка и организация досуга и летнего отдыха подростков и молодежи;
- Профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде.

Планируется осуществление деятельности по следующим направлениям:

- Усиление противодействия злоупотребления наркотическими средствами в молодежной среде;
- Усиление роли общественности в защите прав молодежи;
- Организация системы работы по месту жительства в целях осуществления первичной профилактики наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде и правовой защиты молодежи;
- Пропаганда здорового образа жизни.

Еще одним важным звеном в развитии молодежи является спорт. Он также влияет на улучшение жизни и здоровья молодого поколения.

Одной из важных задач в области физической культуры и спорта является развитие спортивной базы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья жителей района в значительной степени способствует поддержанию оптимальной физической активности в течение всей жизни каждого гражданина.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Основными целями Программы являются формирование правовых, экономических и организационных условий для становления личности молодого человека, развития молодежных общественных объединений, движений, социально значимых инициатив, а также создание условий для всестороннего развития личности, физического совершенствования и укрепления здоровья населения села в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

Для достижения указанной цели предусматривается решение следующих задач:

- развитие гражданственности и патриотизма;
- повышение творческого потенциала молодых граждан;
- содействие интеллектуальному развитию молодежи;
- укрепление института молодой семьи;
- формирование здорового образа жизни в молодежной среде, профилактика наркомании, безнадзорности и правонарушений в молодежной среде;
- развитие инициатив социально активной молодежи;
- организация летнего отдыха и оздоровления подростков;
- развитие межрегионального молодежного сотрудничества.

- организация спортивно-массовой работы по месту жительства;
- создание необходимых условий для сохранения и улучшения физического здоровья жителей Белоглинского сельского поселения;
- формирование устойчивой мотивации к физической активности;
- приобщение различных слоев населения Белоглинского сельского поселения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- стимулирование сотрудников МБУ «Центр физкультурно-спортивной подготовки населения Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края»;
- ремонт и содержание центра.

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Сроки реализации муниципальной программы 2026-2030 годы. Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

В рамках муниципальной программы не реализуются подпрограммы, ведомственные целевые программы.

В рамках муниципальной программы реализуются основные мероприятия:

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края. Общий объем финансирования муниципальной программы на 2026-2030 годы составляет: 46229,5 (сорок шесть миллионов двести двадцать девять тысяч) 500 рублей (Приложение № 2).

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальной программой не предусмотрено оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края.

6. Методика оценки эффективности реализации Программы.

6.1. Общие положения

6.1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

6.1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

6.1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждого из основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

6.1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

6.2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

6.2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий, выполненных в полном объеме по следующей формуле:

$$CP_M = M_B / M, \text{ где:}$$

CP_M - степень реализации мероприятий;

M_B - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

6.2.2. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

6.2.2.1. Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя результата, желаемой тенденцией развития которого является снижение), проводится сопоставление темпов роста данного показателя результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

6.3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

6.3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$CC_{yz} = Z_{\phi}/Z_n, \text{ где :}$$

CC_{yz} - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Z_{ϕ} - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Z_n - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию основного мероприятия в бюджете Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

6.4. Оценка эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{ic} = CR_m/CC_{yz}, \text{ где :}$$

\mathcal{E}_{ic} - эффективность использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края;

CP_m - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края;

CC_{yz} - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края.

Если доля финансового обеспечения реализации основного мероприятия из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края составляет менее 75%, по решению координатора муниципальной программы показатель оценки эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия. Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{ic} = CP_m / CC_{yz}, \text{ где:}$$

\mathcal{E}_{ic} - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия;

CP_m - степень реализации всех мероприятий основного мероприятия;

CC_{yz} - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

6.5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

6.5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

6.5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$CD_{n/pz} = ZP_{n/pf} / ZP_{n/pn};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$CD_{n/pz} = ZP_{n/pn} / ZP_{n/pf}, \text{ где:}$$

$CD_{n/pz}$ - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

$ZP_{n/pf}$ - значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\Sigma P_{n/p}$ - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

6.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$SP_{n/p} = \sum_1^N CD_{n/pz}/N, \text{ где :}$$

$SP_{n/p}$ - степень реализации основного мероприятия;

$CD_{n/pz}$ - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

N - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формуле в случаях, если $CD_{n/pz} > 1$, значение $CD_{n/pz}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$SP_{n/p} = \sum_1^N CD_{n/pz} * k_i, \text{ где :}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum k_i = 1$.

6.6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края по следующей формуле:

$$EP_{n/p} = SP_{n/p} * E_{nc}, \text{ где :}$$

$EP_{n/p}$ - эффективность реализации основного мероприятия;

$SP_{n/p}$ - степень реализации основного мероприятия;

E_{nc} - эффективность использования бюджетных средств (либо - по решению координатора муниципальной программы - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию основного мероприятия).

6.6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение $EP_{n/p}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение $EP_{n/p}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение $EP_{n/p}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

6.7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

6.7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень

достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{гппф} / ЗП_{гпп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{гпп} / ЗП_{гппф}, \text{ где:}$$

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{гппф}$ - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гпп}$ - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

6.7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гппз} / M, \text{ где:}$$

$СР_{гп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

M - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{гппз} > 1$, значение $СД_{гппз}$ принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы координатором муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гппз} * k_i, \text{ где:}$$

k_i - удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum k_i = 1$.

6.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

6.8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее основных мероприятий по следующей формуле:

$$\mathbb{E}P_{\text{пп}} = 0,5 * CP_{\text{пп}} + 0,5 * \sum_1^j \mathbb{E}P_{\text{n/p}} * k_j / j, \text{ где :}$$

$\mathbb{E}P_{\text{пп}}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$CP_{\text{пп}}$ - степень реализации муниципальной программы;

$\mathbb{E}P_{\text{n/p}}$ - эффективность реализации основного мероприятия;

k_j - коэффициент значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

Φ_j - объем фактических расходов из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края (кассового исполнения) на реализацию j -той основного мероприятия в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

6.8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $\mathbb{E}P_{\text{пп}}$ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $\mathbb{E}P_{\text{пп}}$ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение $\mathbb{E}P_{\text{пп}}$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

7. Механизм реализации муниципальной программы и контроль над ее выполнением

7.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляется ее координатор – финансовый отдел администрации, который:

- 1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;
- 2) формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;
- 4) организует реализацию муниципальной программы, участников муниципальной программы;
- 5) принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- 6) несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- 7) осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам

финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

8) разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля над выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

9) проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

10) ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

11) готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации;

12) проводит информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

13) размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год (далее - план реализации муниципальной программы) в соответствии с постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края 31 августа 2015 года № 260 «Об утверждении Порядок разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края» (далее – Порядок).

В плане реализации муниципальной программы отражаются:

- контрольные события, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы (с указанием их сроков и ожидаемых результатов, позволяющих определить наступление контрольного события программы);

- координатор муниципальной программы и (или) участники муниципальной программы, ответственные за контрольные события муниципальной программы.

7.3. Основными характеристиками контрольных событий муниципальной программы являются общественная, в том числе социально-экономическая, значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0% или 100%), документальное подтверждение результата.

В плане реализации муниципальной программы необходимо выделять не

более 10 контрольных событий в год.

Контрольные события муниципальной программы по возможности выделяются по основным мероприятиям.

В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы детальный план-график реализации муниципальной программы на очередной год и плановый период (далее - детальный план-график) по форме согласно приложению № 10 к Порядку. Детальный план-график содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год, а также полный перечень контрольных событий муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль над выполнением плана реализации муниципальной программы и детального плана-графика.

7.4. В целях обеспечения контроля над выполнением муниципальной программы ее координатор представляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края план реализации муниципальной программы и детальный план-график в течение 3 рабочих дней после их утверждения.

В случае принятия координатором муниципальной программы решения о внесении изменений в план реализации муниципальной программы и детальный план-график он уведомляет об этом финансово-экономический отдел в течение 3 рабочих дней после их корректировки.

7.5. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, утвержденным постановлением администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

7.6. Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

1) сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и основных мероприятий в разрезе источников

финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края;

2) сведения о фактическом выполнении основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

3) сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

4) оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав основных мероприятий (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

7.7. Администрация, как муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятий муниципальной программы.

7.8. Администрация, как главный распорядитель средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.9. Администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, как исполнитель мероприятия:

- обеспечивает реализацию мероприятия, проводит анализ его выполнения;

- осуществляет полномочия, установленные муниципальной программой.

Специалист 2 категории администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края

И.В.Степаненко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе Белоглинского
сельского поселения Белоглинского муниципального
района Краснодарского края
«Развитие физической культуры, спорта и
молодежной политики в Белоглинском сельском
поселении Белоглинского муниципального
района Краснодарского края»
от 26.06.2025 года № 118

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики»

1.6.1	количество мероприятий	ед.		735	140	145	145	150	155
1.6.2	количество участвующей молодежи	шт.		22910	4500	4550	4600	4610	4650

Специалист 2 категории администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального района Краснодарского края

И.В.Степаненко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе Белоглинского
сельского поселения Белоглинского муниципального района
Краснодарского края

«Развитие физической культуры, спорта и
молодежной политики в Белоглинском сельском
поселении Белоглинского муниципального района
Краснодарского края»
от 26.06.2025 года № 118

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирова- ния	Объем финансиру- ования, всего (тыс.руб)	В том числе по годам					Непосредст- венный результат реализации мероприяти- я	Участник муниципальной программы (к примеру, муниципальны- й заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель)
				2026	2027	2028	2029	2030		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				всего		9245,9	9245,9	9245,9	9245,9	
				местный		9245,9	9245,9	9245,9	9245,9	

культуры, спорта и молодежной политики Белоглинского сельского поселения		бюджет										
		краевой бюджет										
		федеральный бюджет										
		внебюджетные источники										
1. Мероприятия по работе с молодежью			2026	2027	2028	2029	2030					
		всего	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0					
		местный бюджет	400,0	400,0	400,0	400,0	400,0					
		краевой бюджет										
		федеральный бюджет										
		внебюджетные источники										
1.1. Гражданское и патриотическое		всего	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	-	-	-	-	
		местный	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0					

	воспитание молодежи	бюджет								
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетн ые источники								
1.2.	Формирование здорового образа жизни	всего	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	Улучшение состояния здравья молодежи; снижение темпов развития наркомании , табака курения и алкоголизм а в молодежно й среде, уменьшение численност и правонаруш ений и уровня безднадзорно	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципальног о района Краснодарског о края
		местный бюджет	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетн ые источники								

									сти в молодежно й среде	
1.3.	Создание культурного досуга для молодежи, а также проведение фестивалей, соревнований	всего	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	Улучшение состояния здоровья молодежи; Пропаганда здорового образа жизни молодежи; Развитие творческих и иных способностей; обмен опытом; вдохновение на новые начинания	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края
		местный бюджет	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетные источники								
1.4.	Организация занятости несовершеннолетних на летний период (трудоустройство)	всего	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	Улучшение материального положения; мотивация к труду; психологическая	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского
		местный бюджет	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетные								

		ые источники							адаптация безработног о гражданина в обществе.	о края
1.5.	Организация и проведение летнего отдыха	всего	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	Формирова ние здорового образа жизни в молодежно й среде	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципальног о района Краснодарског о края
		местный бюджет	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0	29,0		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетн ые источники								
1.6.	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетни х	всего	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	Профилакт ика наркомании , безнадзорно сти и правонаруш ений в молодежно й среде	администрация Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципальног о района Краснодарског о края
		местный бюджет	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетн ые источники								
2.	Мероприятия и финансовое обеспечение			2026	2027	2028	2029	2030	Развитие физической культуры и	администрация Белоглинского сельского
		всего	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9		
		местный	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9		

	спортивных учреждений	бюджет							спорта молодежной политики Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края	поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетные источники								
2.1.	Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения «Центр физической спортивной подготовки населения Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края	всего	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9		
		местный бюджет	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9	8845,9		
		краевой бюджет								
		федеральный бюджет								
		внебюджетные источники								

Специалист 2 категории администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального района Краснодарского края

И.В.Степаненко

