



**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2025

№ 211

с. Белая Глина

О порядке предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Ведущему специалисту администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района Жигулину А.П. опубликовать настоящее постановление на сайте газеты «Белоглинские вести» (bgvesti.ru) и на официальном сайте администрации Белоглинского сельского поселения Белоглинского района в сети «Интернет» (www.admbelog.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Белоглинского сельского поселения, по вопросам культуры, спорта, физической культуры, работе с молодежью, делами несовершеннолетних и защите их прав, взаимодействию с общественными организациями А.Ю. Бородинова.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального района
Краснодарского края

А.Г. Слюсаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального
района Краснодарского края
от 01.12.2025 № 211

ПОРЯДОК

предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

Порядок предоставления участникам специальной военной операции (далее – участники СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников СВО), (далее – Порядок) определяет механизм предоставления льготного посещения участниками СВО, членами семей участников СВО муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края (далее - Учреждение): муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белоглинская поселенческая детская библиотека», муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белоглинский Дом культуры», муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр кино и досуга Ударник», муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом Культуры им. А.М. Звягина»».

Под участниками СВО понимаются:

- военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, в рамках проведения СВО;
- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;
- лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

- лица, принимавшие участие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая

2014 г.;

- ветераны боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием) в выполнении задач в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);

- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

4. Льготное посещение участниками СВО и членами их семей (далее Заявитель) Учреждения осуществляется посредством:

- бесплатного посещения Учреждения при проведении культурно-массовых мероприятий;

- бесплатного посещения занятий в клубных формированиях;

- бесплатного посещения киносеанса в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр кино и досуга Ударник» не чаще одного раза в месяц.

Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями и количество посещаемых клубных формирований не ограничено.

Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением, за исключением организуемых (проводимых) в

Учреждении сторонними организациями (третьими лицами), бесплатно посещать клубные формирования, организуемые Учреждением самостоятельно без привлечения третьих лиц.

5. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях и др.) размещается на официальном сайте Учреждения либо на официальных страницах социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждения.

6. Информация и клубных формированиях размещается на официальном сайте и на стендах Учреждения.

7. Для получения бесплатного билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в кассу Учреждения не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

Зачисление Заявителя в клубные формирования осуществляется Учреждением в порядке, определенном Положением о клубном формировании, утвержденным директором Учреждения и на основании пакета документов, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

8. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 9 Порядка, и принимает решение о бесплатном посещении клубных формирований и мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 9 Порядка;
- несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных пунктом 2, пунктом 3 Порядка;
- отсутствие свободных мест в клубных формированиях;
- отсутствие свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения информация о принятом решении доводится:

- по основанию, определенному подпунктом 1 данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения;
- по основанию, определенному подпунктом 4 данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

9. Льготное посещение Учреждения осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов (заверенных копий документов):

1) для бесплатного посещения Учреждения при проведении культурно-массовых мероприятий:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность посетителя;

- справка, подтверждающая участие Заявителя в СВО (удостоверение ветерана боевых действий);

- для членов семьи участника СВО - справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО;

- удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий.

2) для бесплатного посещения занятий в клубных формированиях:

- паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – представляется в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет;

- свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально заверенным переводом на русский язык), – представляется в отношении ребенка (детей), а также пасынков (падчериц) участника специальной военной операции;

- документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей) – представляется в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника специальной военной операции;

- документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) – представляется в отношении детей, находящихся под опекой, или подопечных либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

- справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности, – представляется в отношении ребенка-инвалида с детства участника специальной военной операции, достигшего совершеннолетия;

- справка, подтверждающая участие Заявителя в СВО (удостоверение ветерана боевых действий);

- для членов семьи участника СВО - справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО;

- удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю

льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

10. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, и учет участников клубных формирований, пользующихся возможностью бесплатного посещения клубных формирований в соответствии с настоящим Порядком.

Учреждение ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным предоставляет в администрацию Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края информацию:

- о количестве предоставленных Заявителям билетов и количестве участников клубных формирований, воспользовавшихся в соответствии с настоящим Порядком возможностью бесплатного посещения клубных формирований;

- об объеме выпадающих доходов Учреждения в связи с реализацией мер поддержки, предоставленных участникам СВО и членам их семей.

11. Информация о порядке предоставления участникам СВО и членам их семей права льготного посещения муниципальных учреждений культуры Белоглинского сельского поселения Белоглинского муниципального района Краснодарского края, а также развлекательных мероприятий, проводящихся на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников СВО) размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в доступных для Заявителя помещениях учреждения.

Главный специалист
организационно-правового отдела
администрации Белоглинского сельского поселения
Белоглинского муниципального района
Краснодарского края

И.Г. Мардасова