



РЕШЕНИЕ
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГЛИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(восьмого созыва)

от 19.02.2026

№ 5 § 4

с. Белая Глина

**Об утверждении Положения о порядке премирования лиц,
замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих
муниципального образования Белоглинский муниципальный район
Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края, решением Совета муниципального образования Белоглинский район от 28 сентября 2017 года № 30 § 2 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципального образования Белоглинский район», рассмотрев протест прокурора Белоглинского района от 23 января 2026 года № 7-03-2026/Прдп-7, Совет муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке премирования лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования Белоглинский район:

от 26 марта 2019 года № 48 § 2 «Об утверждении Положения о порядке премирования выборного должностного лица местного самоуправления и муниципальных служащих муниципального образования Белоглинский район»;

от 27 октября 2021 года № 16 § 5 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Белоглинский район от 26 марта 2019 года № 48 § 2 «Об утверждении Положения о порядке премирования выборного должностного лица местного самоуправления и муниципальных служащих муниципального образования Белоглинский район».

3. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования (Митрова) опубликовать в средствах массовой информации Белоглинского района и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в сети «Интернет» (www.belaya-glina.ru) настоящее решение.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края по финансово - бюджетной и экономической политике, имущественным, земельным отношениям, развитию промышленности (Вожова).

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования Белоглинский
муниципальный район
Краснодарского края

_____ О.В. Ефимов

Председатель Совета
муниципального образования
Белоглинский муниципальный район
Краснодарского края

_____ Н.И. Лавриненко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета муниципального
образования Белоглинский
муниципальный район
Краснодарского края
от 19.02.2026 № 5 § 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке премирования лиц, замещающих муниципальные должности
и муниципальных служащих муниципального образования
Белоглинский муниципальный район Краснодарского края

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края, решением Совета муниципального образования Белоглинский район от 28 сентября 2017 года № 30 § 2 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципального образования Белоглинский район», а также в целях повышения эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края и муниципальных служащих администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края, повышения уровня ответственности по выполнению возложенных на них задач и функций, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, а также укрепления исполнительской дисциплины.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие:

1) на лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края (далее по тексту - муниципальные должности муниципального образования):

глава муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края;

председатель контрольно - счетной палаты муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края;

аудитор контрольно - счетной палаты муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края.

2) муниципальные служащие администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края (далее по тексту – муниципальные служащие администрации).

2. Премирование по результатам работы

2.1. Премирование лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования и муниципальных служащих администрации производится за своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных Уставом и должностной инструкцией, с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления и администрацию муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края и ее отраслевые (функциональные) органы, структурные подразделения.

В качестве расчетного периода для начисления премий принимается отработанное время, равное: месяцу, кварталу, году или без учета расчетного периода (за выполнение отдельного особо важного и сложного задания).

2.2. Основными показателями, учитываемыми при премировании по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год являются:

- выполнение правительственных документов, а также постановлений, распоряжений и поручений губернатора Краснодарского края, его заместителей в установленные сроки;

- своевременное и качественное выполнение постановлений коллегии министерств и департаментов Краснодарского края;

- достижение значимых результатов в ходе выполнения задач и функций, возложенных: для лиц, замещающих муниципальные должности – Уставом муниципального образования, для муниципальных служащих - должностной инструкцией;

- личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда;

- компетентность в принятии управленческих решений;

- инициатива, творчество и внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

- степень сложности выполнения заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы.

2.3. Премирование максимальными размерами не ограничивается и производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

2.4. Решение о выплате денежного поощрения (премии) принимается:

Советом муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в отношении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования на основании ходатайства комитета Совета муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края по финансово - бюджетной и экономической политике, имущественным, земельным отношениям, развитию промышленности;

главой муниципального образования в отношении муниципальных служащих администрации на основании ходатайств заместителей главы муниципального образования, курирующими эти подразделения, согласованных с начальником финансового органа муниципального образования.

2.5. Решение о выплате денежного поощрения (премии) (снижении размера, лишении премии) оформляется:

решением Совета муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в отношении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования;

распоряжением администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в отношении муниципальных служащих администрации.

2.6. Денежное поощрение (премия) начисляется на должностной оклад и выплачивается за фактически отработанное время в отчетном периоде (месяц, квартал, полугодие, год).

При начислении премии (за месяц, квартал, полугодие) не учитываются следующие периоды: нахождение в очередном трудовом отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, дополнительном учебном отпуске, отпуске по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет, период временной нетрудоспособности.

При начислении денежного поощрения (премии) за год не учитываются следующие периоды: нахождение в отпуске без сохранения заработной платы, дополнительном учебном отпуске, отпуске по уходу за ребенком до 1,5 и 3 лет.

2.7. Вновь принятым лицам, замещающим муниципальные должности муниципального образования и муниципальным служащим администрации, отработавшим неполный отчетный период, денежное поощрение (премия) выплачивается за фактически отработанное время.

2.8. При определении размера денежного поощрения (премии) лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим администрации муниципального образования основаниями для снижения размера (лишения премии) являются:

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководства или требований должностной инструкции, некачественное их выполнение;

несвоевременное и некачественное исполнение документов, находящихся на контроле;

нарушение трудовой дисциплины;

наложение дисциплинарного взыскания.

2.9. Денежное поощрение (премия) по результатам работы за год выплачивается до 31 декабря текущего финансового года.

2.10. Премия за особо важные и сложные задания является формой материального стимулирования лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим администрации за конкретный вклад в выполнение особо важных и сложных заданий. Размер премии может определяться в процентном отношении к должностному окладу, либо в абсолютном выражении.

2.11. К категории служебных заданий особой важности и сложности относятся:

1) разработка значимых, важных для социально-экономического развития муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края проектов нормативных правовых актов, целевых программ, направленных на повышение эффективности муниципального управления;

2) реализация проектов, направленных на достижение целей, определенных программой социально-экономического развития муниципального образования Белоглинской муниципальный район Краснодарского края;

3) реализация на высоком профессиональном уровне приоритетных программ развития соответствующей сферы муниципального управления;

4) осуществление мероприятий, содействующих реальному приросту инвестиций;

5) выступление на форумах, обучающих семинарах;

6) организация, подготовка и проведение значимых мероприятий районного уровня, активное участие в проведении краевых мероприятий;

7) результативная деятельность по повышению эффективности муниципального управления;

8) существенное снижение затрат бюджета муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края или увеличение доходной части бюджета, давшие значительный экономический эффект;

9) при условии мобилизации дополнительных доходов в бюджет муниципального образования Белоглинский район, выявления и взыскания сумм незаконного и нецелевого использования бюджетных средств по следующим показателям:

объем средств, перечисленных в бюджет муниципального образования Белоглинский район по результатам контрольной работы;

объем средств, поступивших в бюджет муниципального образования Белоглинский район от дополнительно выявленных объектов налогообложения;

объем средств, восстановленных в бюджет муниципального образования Белоглинский район за счет:

незаконно и не по целевому назначению израсходованных средств бюджета муниципального образования Белоглинский район;

сумм недостач и хищений, обнаруженных в учреждениях, финансируемых из бюджета муниципального образования Белоглинский район;

сумм завышения и приписок объемов выполненных работ и услуг, оказанных учреждениям, финансируемым из бюджета муниципального образования Белоглинский район.

10) участие в судебных делах, повлекших судебное-исковое привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета, а также принятие судебного решения в пользу органа местного самоуправления;

11) организация мероприятий по реализации движимого и недвижимого имущества, давших высокий экономический эффект.

2.12. Премии за месяц, квартал, год или без учета расчетного периода (за выполнение отдельного особо важного и сложного задания) учитываются при

исчислении среднего заработка для оплаты ежегодных оплачиваемых отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Выплата единовременного поощрения (премии)

3.1. За безупречную и эффективную работу и заслуги в различных областях деятельности лицам, замещающим муниципальные должности муниципального образования и муниципальным служащим администрации, в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год, может выплачиваться единовременное поощрение (премия) в следующих случаях:

при награждении Почетной грамотой главы муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края – в размере 1 должностного оклада;

при награждении Благодарственным письмом главы муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края – в размере 0,5 должностного оклада;

ко Дню местного самоуправления - в размере 2 должностных окладов.

3.2. При награждении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования и муниципальных служащих администрации орденами, медалями, знаками отличия, присвоения почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края - может выплачиваться единовременное поощрение (премия), в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год, в размере 1,5 должностного оклада.

3.3. При награждении лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования и муниципальных служащих администрации муниципального образования Почетной грамотой и Благодарностью главы администрации (губернатора) Краснодарского края, Почетными грамотами министерств Краснодарского края, а также за первое, второе и третье места по результатам краевых соревнований, конкурсов и рейтингов - может выплачиваться единовременное поощрение (премия), в пределах утвержденного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год, в размере 1 должностного оклада.

3.4. Решение о выплате единовременных поощрений (премий) оформляется:

решением Совета муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в отношении лиц, замещающих муниципальные должности;

распоряжением администрации муниципального образования Белоглинский муниципальный район Краснодарского края в отношении муниципальных служащих.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования

И.В. Наумецкая